

中央国家机关会计人员继续教育管理系统

操作手册

北京东奥华宇国际教育科技有限公司

2022 年 3 月

一、功能介绍

功能名称	功能说明
网络培训	选择需要学习的年度、等级和培训机构进行报名，报名后点击【进入网校】在网校进行缴费、学习
面授培训	查看所有开设的面授培训期次，选择期次进行面授报名
学分折算	通过其他方式参加继续教育可以申请学分折算，国管局审核通过后可登记相应年度的学分
学分查询	查询继续教育学分记录
常见问题	点击返回首页，可查看继续教育常见问题解答
操作手册	系统操作指引

二、操作说明

1、登录

推荐浏览器：谷歌浏览器，火狐浏览器，图标如下：



登录入口：中央国家机关会计网—>快捷入口—>继续教育—>学习入口

进入页面后，点击【**登录**】，登录账号和密码与会计人员信息采集时一致，登录后点击【**进入系统**】，可进行继续教育相关操作。

说明：进入继续教育管理系统需先完成会计人员信息采集并保证信息采集审核通过。

信息采集入口：中央国家机关会计网—>快捷入口—>人员管理—>个人信息管理入口。首先进行注册，注册后登录填写相关信息并提交审核。信息采集需经各单位逐级审核，审核通过后视为信息采集成功。

中央国家机关会计人员 继续教育管理系统

[首页](#)
[通知公告](#)
[常见问题](#)
[联系我们](#)
[在线下载](#)

通知公告

关于延长2021年度中央国家机关 会计专业技术人员继续教育网络培训 截止时间的通知

2022-03-07

关于变更会计业务接待室办公地址的通知

2022-03-07

国管局办公室关于2021年度中央国家机关 会计专业技术人员继续教育有关事项的通知

2022-03-07

[更多](#)

登录

未登录

[登录](#)
[注册](#)

学分获取流程

信息采集

系统登录

网络继续教育培训

面授继续教育培训

视同继续教育-学分折算

选择年度

报名面授培训期次

选择折算类型, 上传附件提交

网校缴费学习

面授学习

国管局审核

获取继续教育学分

中央国家机关会计网

用户登录

登录须知:

- 1.未注册的用户, 请点击“注册”。
- 2.忘记密码的用户, 请点击“重置密码”。
- 3.如果绑定手机号已更换, 请点击“更换手机号”。
- 4.新系统的姓名、证件号码不变, 初始密码为证件号码后6位(尾号X为大写)。
- 5.业务电话: 83084613、62136921、62130021。

使用密码登录

姓 名

证件号码

密 码

验证码

2f0w11

[登录](#)

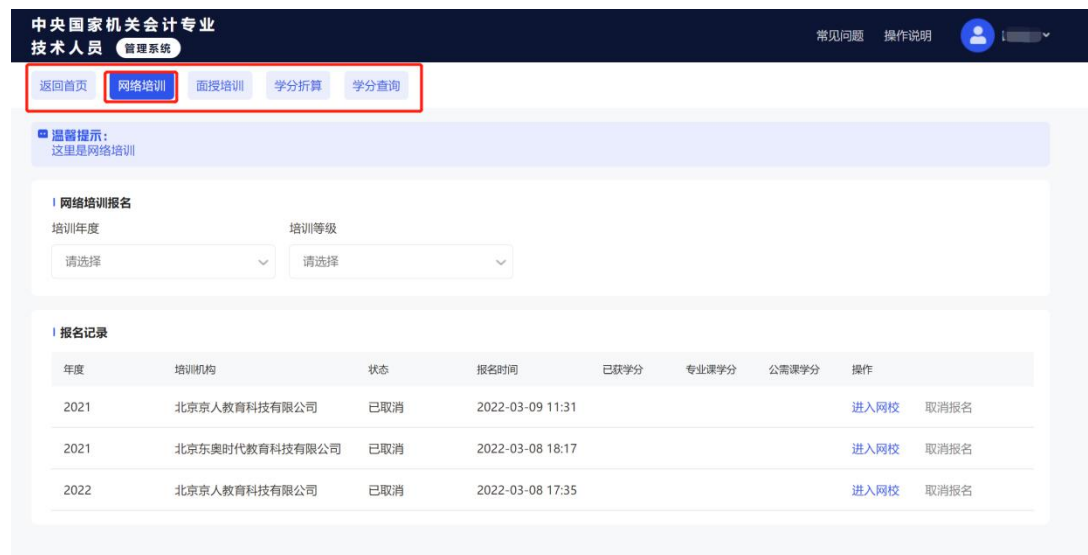
[注册](#)
[重置密码](#)
[更换手机号](#)

手机验证码登录



2、网络培训

(1) 选择【网络培训】,可查看温馨提示相关内容,也可切换到其他功能。



（2）选择对应的培训年度、培训等级，出现可进行报名的培训机构，勾选对应的培训机构并点击【确认报名】，可进入对应的网校进行报名，点击每个培训机构下方【查看】，可查看网校的详细介绍。

返回首页 网络培训 面授培训 学分折算 学分查询

温馨提示:
 1. 会计人员参加网络培训, 请先选择继续教育年度和等级, 出现相应网络培训机构, 再勾选需要学习的培训机构, 点击“确认报名”进行报名。
 2. 报名后进入选择的培训机构进行缴费、学习、申请发账等操作。课程学习完成后需进行课程评价, 评价完成后系统将自动登记课程学分。
 3. 会计人员报名前可点击各培训机构图标右下角的“查看”按钮, 进入培训机构网站查看课程、进行试听等。

网络培训报名

培训年度: 2022 培训等级: 中初级

网络培训机构



东奥会计在线
www.dongao.com

北京东奥时代教育科技有限
公司

查看



高顿教育
GOLDEN EDUCATION

上海高顿教育科技有限公司

查看



中财社
www.facc.com.cn
北京中财社

北京中财社教育咨询有限公
司

查看



中税网
taxchina.com

智慧财税服务平台

北京中税网控股股份有限公
司

查看



中会在线
ZHONG HUI ONLINE

北京京人教育科技有限公司

查看



中国财政经济出版社培训中心

中国财政经济出版社培训中
心

查看



正保会计网校
www.chinaacc.com

原中华会计网校

北京东大正保科技有限公司

查看

确认报名

(3) 报名以后可查看报名记录, 包括报名年度、报名培训机构、状态、报名时间、获得学分, 可点击【进入网校】进行学习, 或者【取消报名】更换其他网校, 如果在网校已经缴费则不能进行取消, 需联系网校退费, 退费后自动取消报名。

报名记录

年度	培训机构	状态	报名时间	已获学分	专业课学分	公需课学分	操作
2021	北	已取消	2022-03-09 11:31				进入网校 取消报名
2021		已取消	2022-03-08 18:17				进入网校 取消报名
2022		已取消	2022-03-08 17:35				进入网校 取消报名

3、面授培训

(1) 可通过培训月份、培训等级、培训机构进行筛选，点击【查询】，查询对应的培训期次，如果不需要搜索，点击【重置】清空条件。

(2) 点击培训内容-【查看】，可以查看该期次的详细课程，包括课程名称、授课老师、课程学分、课程时间。再次点击【查看】，可收起课程详情。

(3) 点击【去报名】可进行报名，报名后，在【报名记录】中可查看报名记录。

中央国家机关会计专业
技术人员

管理系统

常见问题 操作说明 田萌萌

[返回首页](#) [网络培训](#) [面授培训](#) [学分折算](#) [学分查询](#)

温馨提示：
面授温馨提示

面授培训报名

培训月份

培训等级

培训机构

3

请选择

请选择

查询

重置

报名记录

2022

有限公司

培训期次: 132

培训时间: 03月07日-03月07日

培训人数: 2

剩余名额: 0

培训等级: 中初级

培训类型: 行政事业、企业

报名截止时间: 2022-03-07 19:00

培训地点: didian2

联系电话: 13206562990

培训内容: [查看](#)

去报名

2022

有限公司

培训期次: 1777

培训时间: 03月07日-03月17日

培训人数: 5

剩余名额: 2

培训等级: 高级

培训类型: 行政事业

报名截止时间: 2022-03-23 23:59

培训地点: 11

联系电话: 13206562990

培训内容: [查看](#)

去报名

课程名称	授课老师	课程学分	时间
大白课程	大白1	2	03-08 00:00至03-08 23:59

(4) 报名记录：查看报名信息，可查看报名详情、取消报名，可进行课程评价、管理评价等操作。

说明：已经开始的培训不能取消报名。

中央国家机关会计专业
技术人员 管理系统

常见问题 操作说明 王胖熊

返回首页 网络培训 面授培训 学分折算 学分查询

温馨提示：
面授温馨提示

报名记录 去报名

2022 .

培训期次: 2 培训等级: 高级 培训类型: 行政事业,企业 剩余名额: 0

培训时间: 03月07日-03月07日 培训人数: 2 报名截止时间: 2022-03-07 15:02

培训地点: 联系地址

联系电话: 13212121212 培训内容: 查看

报名详情 取消报名

课程评价 管理评价

(5) 课程评价：期次课程结束后，点击【课程评价】，对面授机构本次授课情况进行评价。

中央国家机关会计专业
技术人员 管理系统

常见问题 操作说明

返回首页 网络培训 面授培训 学分折算 学分查询

温馨提示：
面授温馨提示

课程评价 返回

培训机构: 上海高顿教育科技有限公司 培训期次: 2 培训时间: 03月07日-03月07日

年度	培训机构	课程名称	授课老师	学分	评价状态	操作
2022	公司	张媛课程名称	张媛培训老师	15	已评价	查看
2022	公司	张媛课程名称123	张媛培训老师	10	已评价	查看

课程评价

1.课程内容具有针对性、实用性

2.课程内容具有前瞻性、新颖性

3.课件设计和展示便于理解和学习

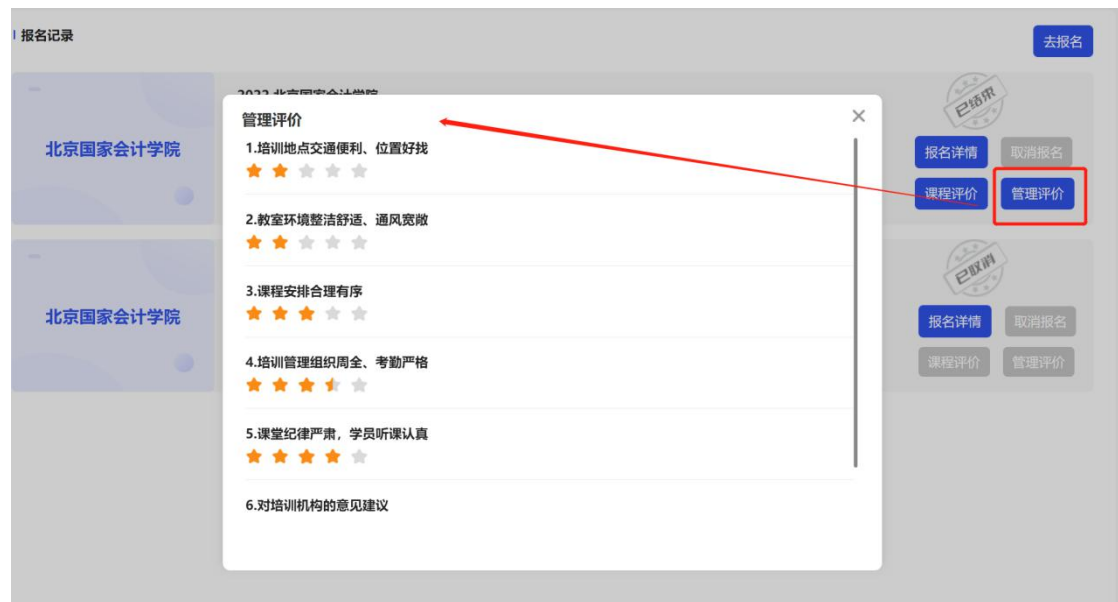
4.授课老师专业性强、教学水平高

5.授课老师语言表达逻辑清晰、通俗易懂

6.授课方式生动形象、透彻清楚

提交评价

（6）管理评价：所有课程结束后，点击【管理评价】，对面授机构整体管理情况进行评价。



4、学分折算

（1）点击【申请学分折算】，选择对应的折算方式，系统会根据所选方式自动折算学分，并提示上传所需材料，点击【提交申请】，提交后变成待审核状态。

（2）待审核状态可以进行修改和删除，如果已经审核通过则不能进行修改和删除。

返回首页

网络培训

面授培训

学分折算

学分查询

温馨提示:
这里是折算页面

学分折算记录

申请学分折算

折算年度	折算方式	折算学分	申请时间	审核状态	审核时间	操作
2022	独立公开出版会计类书籍的	90	2022-03-07 19:39:51	待审核		详情 修改 删除
2022	与他人合作公开出版会计类书籍（第一作者）	180	2022-03-07 13:44:13	通过	2022-03-07 14:50:16	详情 修改 删除
2022	与他人合作公开出版会计类书籍（其他作者）	60	2022-03-07 13:35:21	通过	2022-03-07 13:41:45	详情 修改 删除

学分折算申请

选择折算方式

请选择

参加财政部组织的高端会计人才培训

参加注册会计师、资产评估师、税务师等继续教育培训

参加财政部组织的高端会计人才选拔考试且被录取

参加国管局组织的中央国家机关会计领军人才选拔考试且被录取

参加全国会计专业技术资格考试及其他会计类相关考试

参加国家教育行政主管部门承认的中专以上会计类专业学历（学位）教育

选择折算年度

2022

学分折算申请

选择折算方式

参加财政部组织的高端会计人才培训

选择折算年度

2022

学分折算说明

1. 学分标准：参加财政部组织的高端会计人才培训，按照每学时3学分，每天培训不超过18学分进行折算。
2. 证明材料：培训通知；课程完成清单；培训证明。

折算学分

折算总学分：90

折算专业学分：90

折算公需学分：0

证明上传

提交申请

返回首页	网络培训	面授培训	学分折算	学分查询
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

学分折算记录		申请学分折算				
折算年度	折算方式	折算学分	申请时间	审核状态	审核时间	操作
2022	参加财政部组织的高端会计人才培训	90	2022-03-16 15:40:08	待审核		详情 修改 删除

5、学分查询

点击【学分查询】，可以查询每个年度的学分情况，点击【详情】可查看具体学分明细。

中央国家机关会计专业
技术人员

管理系统

常见问题 操作说明

返回首页

网络培训

面授培训

学分折算

学分查询

温馨提示：
这里是通过记录

通过记录查询

姓名: 王群熊

身份证号: 110101199003079972

工作单位: 国家机关事务管理局

年度	完成情况	学习方式	已获总学分	专业课学分	公需课学分	通过时间	操作
2022	通过	面授培训/学分折算	265	265	0	2022-03-07	详情

身份证号:

详情

年度	等级	期次	培训机构	培训内容	授课老师	学分	完成状态
2022	高级	201	北京国家会计学院	会计培训	李老师	9	已完成
2022	高级	201	北京国家会计学院	会计培训2	李老师	10	已完成

6、常见问题

点击【常见问题】，可查看常见问题的解答，如有问题可在此页面点击【联系我们】，查看主管部门、技术人员以及各培训机构的联系方式。

中央国家机关会计专业
技术人员 管理系统

常见问题 操作说明

返回首页 网络培训 面授培训 学分折算 学分查询

温馨提示：
这里是网络培训

网络培训报名

培训年度 培训等级

请选择 请选择

Q 如何判断自己需要从何时开始参加会计人员继续教育?

A 具有会计专业技术资格的人员应当自取得会计专业资格的次年开始参加继续教育；不具有会计专业技术资格但从事会计工作的人员应当自从事会计工作的次年开始参加继续教育。

Q 会计人员怎样进行网络继续教育学习?

A 1.学员进入继续教育模块; 2.在页面左侧登录入口点击【登录】, 跳转到中央国家机关会计网用户登录(需提前完成信息采集), 登录成功后点击【进入系统】跳转到继续教育系统; 3.在继续教育系统根据自己的需要选择培训年度、等级和培训机构, 完成报名; 4.进入培训机构页面完成缴费和听课, 听课完成后需对课程进行评价; 5.在培训机构完成听课并完成对应的课程评价后, 返回继续教育学习查看学习状态。

Q 如何补以前年度的会计人员继续教育?

A 受疫情影响，线下培训规模收缩，为满足中央国家机关会计人员学习需求，经研究，现将2021年度继续教育网络培训截止时间延长至2022年6月30日。2017-2020年度继续教育补修截止时间相应延长至2022年6月30日，此后不再补修以前年度继续教育学分。